

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**КУВШИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1**

ПРИКАЗ

от 13.09.2023 г.

159/3

**Об утверждении плана работы
с неуспевающими учениками
и их родителями на 2023-2024 учебный год**

На основании приказа МОУ КСОШ №1 «Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования МОУ КСОШ №1» от 25.04.2023г №107/1.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы с неуспевающими учениками и их родителями(законными представителями) на 2023-2024 учебный год
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ КСОШ №1:



В.А. Захарян



Утверждаю

МОУ КСОШ №1
Директор МОУ КСОШ №1

В.А.Захарян

Приказ №159/3 от 13.09.2023г

**План работы с неуспевающими учениками МОУ КСОШ №1
на 2023-2024 учебный год**

| № | Мероприятие | Цель | Сроки | Ответственные |
|---|--|---|-------------------------|--|
| 1 | Сбор данных о численности неуспевающих обучающихся и причинах неуспеваемости | Выявить неуспевающих обучающихся и причины их неуспеваемости | Октябрь | Классные руководители, заместитель директора по УВР Петрова С.А. Перцева С.В. |
| 2 | Анализ полученных данных | Оценить распространенность неуспеваемости, выявить типы неуспевающих обучающихся | Октябрь | Заместитель директора по УВР Петрова С.А., педагог-психолог Иванова Е.В. |
| 3 | Составление банка приемов и рекомендаций для педагогов по эффективной коррекции учебных трудностей обучающихся | Создать банк приемов и рекомендаций по коррекции неуспеваемости в зависимости от ее причины, систематизировать эффективный педагогический опыт. | Ноябрь | Заместитель директора по УВР Петрова С.А., педагог-психолог Иванова Е.В., социальный педагог Мистрова Н.Ю., руководители ШМО |
| 4 | Внутришкольный срез успеваемости | Оценить динамику успеваемости неуспевающих обучающихся | В конце каждой четверти | Заместитель директора по УВР Петрова С.А. Перцева С.В. |

| | | | | |
|---|---|--|-------------------------|---|
| 5 | Обучение педагогов по работе с неуспевающими обучающимися | Повысить квалификацию педагогов в области преодоления неуспеваемости, обеспечить комплексную работу образовательной организации по повышению качества образования | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР Петрова С.А. Перцева С.В. |
| 6 | Контроль работы педагогов с неуспевающими обучающимися, в том числе по предотвращению неуспеваемости | Оценить работу педагогов с неуспевающими обучающимися, выявить проблемные вопросы и наметить пути их решения | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР Петрова С.А. Перцева С.В. |
| 7 | Организация заседаний ШМО, мастер-классов и взаимопосещений занятий для педагогов, которые работают с неуспевающими обучающимися | Наладить обмен опытом между педагогами, которые успешно работают с неуспевающими обучающимися, и педагогами, которым требуется помощь в работе с неуспевающими обучающимися | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР Петрова С.А. Перцева С.В., руководители ШМО |
| 8 | Организация тренингов и индивидуальных консультаций с педагогом-психологом и социальным педагогом для педагогов-предметников и классных руководителей | Повысить уровень социально-психологической компетентности участников тренингов и консультаций, развить у педагогов-предметников и классных руководителей способности эффективно взаимодействовать с неуспевающими обучающимися | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР Петрова С.А. Перцева С.В., педагог-психолог Иванова Е.В., социальный педагог Мистрова Н.Ю. |
| 9 | Организация промежуточной аттестации | Установить степень освоения учебного материала по предметам учебного плана | Апрель–май | Заместитель директора по УВР Петрова С.А. |

| | | | | |
|----|--|--|---------------------------|--|
| | | | | Перцева С.В., педагоги- предметники |
| 10 | Анализ результатов промежуточной аттестации | Выявить обучающихся с академической задолженностью по итогам промежуточной аттестации | Май | Заместитель директора по УВР Петрова С.А. Перцева С.В. |
| 11 | Организация ликвидации академической задолженности | Создать условия для ликвидации академической задолженности обучающихся, проконтролировать работу педагогов с обучающимися с академической задолженностью | В течение следующего года | Заместитель директора по УВР Петрова С.А. Перцева С.В. |

Работа с родителями неуспевающих учащихся

| № | Мероприятие | Цель | Сроки | Ответственные |
|----|---|---|---|---|
| 1 | Индивидуальные беседы с родителями | Уведомить родителей об имеющихся пробелах в знаниях с целью родительского контроля | еженедельно | Классные руководители |
| 2 | Приглашение родителей на Совет профилактики | Профилактическая беседа и составление коррекционных мероприятий по ликвидации неуспеваемости учащихся | Каждый месяц | Социальный педагог: Мистрова Н.Ю. Классные руководители |
| 3 | Родительские собрания | Профилактика учебной неуспешности | Раз в четверть, по плану классных руководителей | Классные руководители 1-11 классов |
| 4. | Посещение семей | Выяснение условий проживания и возможность провести беседу с родителями, которые не посещают школу | По необходимости, раз в месяц | Классные руководители 1-11 классов, социальный педагог Мистрова Н.Ю. |

| | | | | |
|----|---------------------------------|--|---------------------------------------|---|
| 5. | Совещание при директоре | Профилактическая беседа для выяснения причин неспевающих детей и принятие мер по ликвидации неуспешности | По необходимости, раз в четверть | Директор школы: В.А. Захарян, Заместители директора Петрова С.а Перцева С.В. |
| 6. | Направление на ПМПК учащегося | С согласия родителей обследование учащихся с целью изменения образовательной программы на адаптированную | Раз в год, март | Педагог-психолог Иванова Е.В., Класные руководители |
| 7. | Консультации педагога-психолога | Выяснение психологических затруднений при воспитании ребенка | Раз в месяц по рекомендации психолога | Педагог-психолог Иванова Е.В. |
| 8. | Родительский всеобуч | Профилактические лектории по воспитанию и обучению | Раз в четверть | Класные руководители Педагог-психолог Иванова Е.В. |